



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
*Ufficio III - Personale della Scuola*

PROT./MIUR/UFF.III/10739/A03a

Venezia, 27 luglio 2011

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali del Veneto  
e p.c. (...)

**Oggetto: Costituzione nucleo di supporto graduatorie di circolo e di istituto**

Com'è noto, anche quest'anno il sistema di Presentazione On Line delle Istanze (Polis) sarà lo strumento per inoltrare all'Amministrazione le istanze di:

- scelta delle sedi per le graduatorie di istituto del personale docente ed educativo del triennio 2011-2014 di tutte le fasce (18 luglio – 26 agosto);
- scelta delle sedi del personale ATA di II fascia (23 agosto – 19 settembre);
- scelta delle sedi del personale ATA di III fascia (da comunicare);
- partecipazione al concorso per Dirigenti scolastici (entro il 16 agosto).

Il sistema POLIS è già in uso nelle istituzioni scolastiche: viene utilizzato, infatti, dai docenti di ruolo per le domande di mobilità, dai docenti non di ruolo per la scelta della sedi delle graduatorie di istituto del biennio 2009-2011 e dal personale ATA per l'aggiornamento delle graduatorie provinciali a esaurimento.

Per l'inoltro delle istanze tramite Polis sono previste **2 fasi**:

- A. **Registrazione** (esclusivamente per coloro che accedono alla prima volta alle Istanze on line)  
Accedere al sito [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) > Istruzione > [Istanze On Line](#) e seguire le indicazioni per l'inserimento delle informazioni anagrafiche.  
Successivamente il sistema Polis invia all'indirizzo di posta indicato il Modulo di adesione da stampare e portare alla segreteria della scuola per il riconoscimento fisico.  
La registrazione termina con il riconoscimento da parte dell'istituzione scolastica, seguito da una mail di conferma dell'avvenuta attivazione della propria utenze e l'invio del codice personale.
- B. **Inserimento** della dichiarazione vera e propria nella sezione Polis dedicata (ad esempio Graduatorie d'Istituto Personale Docente ed Educativo - Presentazione Modello B).  
E' utile ricordare fin d'ora che l'invio delle sedi è da considerarsi effettuata solo dopo aver ricevuto una email di conferma contenente in allegato il modello compilato online.

Come negli scorsi anni, le segreterie delle istituzioni scolastiche sono invitate a supportare gli aspiranti, sulla base delle precedenti esperienze e dei relativi manuali d'uso, nelle fasi di:

- presentazione della domanda cartacea;
- registrazione alle Istanze on line, sempre disponibile all'utenza;

- compilazione del modello individuazione delle istituzioni scolastiche via web;
- verifica delle graduatorie e gestione degli eventuali reclami.

Al fine di fornire assistenza tecnica e amministrativa agli aspiranti che devono presentare le istanze e alle istituzioni scolastiche che devono valutare e inserire a SIDI le domande pervenute in forma cartacea, il Ministero ha disposto il seguente modello organizzativo.

1. Gli aspiranti che incontrano problemi o avessero dubbi, nella compilazione della domanda cartacea o del modello delle sedi via web, si rivolgeranno alla scuola capofila scelta (quella preposta alla valutazione della domanda cartacea). È necessario, dunque, che ogni Dirigente scolastico individui il personale di segreteria addetto al riconoscimento fisico per l'accesso a Polis e all'assistenza agli aspiranti per la compilazione della domanda.
2. la scuola opererà attenendosi alle istruzioni dei manuali operativi (su Polis "Guida Operativa alla registrazione" e "Istruzioni per la compilazione del Modello B"; su SIDI "Supporto ai Procedimenti Amministrativi" – Reclutamento). Nel caso si trovi di fronte a un problema amministrativo non verificatosi negli anni precedenti, la scuola può contattare il referente provinciale del nucleo di supporto. Nel caso di problema tecnico la scuola può rivolgersi, oltre che al nucleo provinciale di supporto, al numero verde nazionale 800 903 080.
3. Il personale del nucleo di supporto affiancherà l'istituzione scolastica e fornirà le informazioni necessarie alla risoluzione del problema attraverso i canali e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione e che saranno oggetto di specifica comunicazione.

Si allega l'elenco, suddiviso per provincia, del personale dei nuclei di supporto, i cui riferimenti saranno disponibili nei prossimi giorni sul portale SIDI, alla sezione Procedimenti Amministrativi – Reclutamento - graduatorie d'istituto personale docente.

Altri materiali saranno pubblicati sul sito internet [www.istruzioneveneto.it](http://www.istruzioneveneto.it) alla voce Graduatorie.

## Nuclei di supporto provinciali graduatorie di circolo e di istituto

Riferimento	E-mail	Recapito telefonico	Note
<b>UST Belluno</b>			
Ivana Tiso	ivana.tiso.bl@istruzione.it	0437 26941	per Polis
Viviana Budel	vbudel@istruzioneebelluno.it	0437 26941	per Polis aspetti amministrativi
Daniela Del Pizzol	ddelpizzol@istruzioneebelluno.it	0437 940453	per aspetti amministrativi
<b>UST Rovigo</b>			
Andrea Fortuna	ufficio.web@istruzionerovigo.it	0425 427534	per Polis
Marilena Canazza	marilena.canazza.ro@istruzione.it	0425 427559	per aspetti amministrativi
Anna Chiara Reale	annachiara.reale.ro@istruzione.it	0425 427525	per aspetti amministrativi
<b>UST Padova</b>			
Albano Candeo	albano.candeo.pd@istruzione.it	049 8208825	per Polis
Gianni Pasquale	gianni.pasquale.pd@istruzione.it	049 8208818	per Polis
Paola Brasolin	paola.brasolin.pd@istruzione.it	049 8208818	per Polis
Maura Balsarini	maura.balsarini.pd@istruzione.it	049 8208853	per aspetti amministrativi
Nicoletta Contin	nicoletta.contin.pd@istruzione.it	049 8208883	per aspetti amministrativi
<b>UST Treviso</b>			
Giuseppina Persico	giuseppina.persico.tv@istruzione.it	0422 429869	
Laura Giovagnorio	laura.giovagnorio.tv@istruzione.it	0422 429839	
Ornella Stevanato	ornella.stevanato.tv@istruzione.it	0422 4297	
<b>UST Venezia</b>			
Massimo Bellemo	massimo.bellemo@istruzione.it	041 2620917	per Polis
Rossano Fontolan	rossano.fontolan.ve@istruzione.it	041 2620919	per Polis
Patricia Sutto	patricia.sutto.ve@istruzione.it	041 2620973	per aspetti amministrativi
Annamaria Maso	annamaria.maso.ve@istruzione.it	041 2620972	per aspetti amministrativi
Patrizia Concina	Patrizia.concina.ve@istruzione.it	041 2620901	per aspetti amministrativi
<b>UST Verona</b>			
Raffaele Leto	raffaele.letto.vr@istruzione.it	045 8086532/3	
<b>UST Vicenza</b>			
Massimiliano Dogo	massimiliano.dogo.vi@istruzione.it	0444 251165	

**Si evidenzia che gli interessati devono rivolgersi esclusivamente alle segreterie scolastiche le quali, a loro volta, in caso di necessità fanno eventuale riferimento al nucleo di supporto provinciale.**

Si ringrazia per la preziosa collaborazione di tutti così da consentire la piena tempestività ed efficacia operativa sul territorio.

IL VICE DIRETTORE GENERALE REGG.

F.to Gianna Miola