



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI VENEZIA

Via Muratori, n. 5 - 30173 - Venezia - Mestre
Tel.cent. 041/2620901 - Fax 041/2620991 - <http://www.istruzionevenezia.it>

Prot. n.11215

Venezia Mestre, 30 Giugno 2009.

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole ed Istituti della provincia
di ogni ordine e grado – **LORO SEDI**

Alle OO. SS. di Categoria – **LORO SEDI**

Oggetto: **Domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria
per l'anno scolastico 2009 – 2010 e formulazione dei relativi punteggi.**

Le domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria del personale docente, educativo ed A.T.A. debbono essere presentate **entro** i seguenti termini:

- **10 luglio 2009** per la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di II grado e personale educativo;
- **24 luglio 2009** per la scuola secondaria di I grado e docenti di religione cattolica;
- **4 agosto 2009** per il personale A.T.A..

Si segnala inoltre, come previsto all'art.1 e in particolare ai commi 6, 7 e 8 del C.C.N.D. del 26 giugno 2009 siglato il 16.06.09 **la valutazione dei titoli** relativi alle operazioni del personale docente, educativo ed ATA, titolare di cattedra e/o posto nella scuola, **è formulata da ciascuna istituzione scolastica in cui presta servizio.**

Nel caso in cui l'istituto di titolarità non coincida con l'istituto di servizio, sarà competenza di quest'ultimo provvedere alla valutazione della domanda acquisendo eventualmente dall'istituto di titolarità ogni utile elemento di conoscenza. Per quanto concerne, invece, i docenti titolari sulle dotazioni organiche provinciali (D.O.P) e i docenti titolari di sostegno (D.O.S.) della scuola secondaria di II° grado, tale valutazione continua ad essere formulata da questo Ufficio Scolastico Provinciale (per l'occasione i docenti della scuola secondaria di primo grado compileranno **l'allegato I/7** mentre i docenti della scuola secondaria di II° grado compileranno **l'allegato J/11**)

La valutazione è effettuata considerando i titoli posseduti entro il termine previsto per la presentazione delle domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria, secondo le tabelle allegate al C.C.N.I. sulla mobilità sottoscritto il 12 febbraio 2009, per le parti relative ai trasferimenti d'ufficio con le seguenti precisazioni:

- nei titoli di servizio va valutato anche l'anno in corso;
- per ottenere il punteggio per il comune di residenza dei familiari, è necessario che i medesimi vi risiedano effettivamente, con iscrizione anagrafica, da almeno tre mesi alla data stabilita per la presentazione delle domande;
- l'età dei figli è riferita al 31 dicembre dell'anno in cui si effettuano le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie;
- in caso di parità di precedenze e di punteggio prevale chi ha maggiore anzianità anagrafica;

- per i docenti di religione cattolica il punteggio è attribuito sulla base della graduatoria unica regionale, suddivisa per diocesi, formulata dall'Ufficio Scolastico Regionale ai sensi dell'art. 10, commi 3 e 4 dell' O.M. 36 del 23 marzo 2009.

La valutazione dei titoli relativi alle utilizzazioni del personale A.T.A. (all. 4) è formulata da ciascuna istituzione scolastica, considerando i titoli posseduti entro il termine previsto per la presentazione delle domande, secondo le tabelle allegate al C.C.N.I. concernente la mobilità del personale della scuola sottoscritto il 12 febbraio 2009, per le parti relative ai trasferimenti d'ufficio, con le seguenti precisazioni ed integrazioni:

- nei titoli di servizio, va valutato anche l'anno in corso;
- per ottenere il punteggio per il comune di residenza dei famigliari, è necessario che i medesimi vi risiedano effettivamente, con iscrizione anagrafica, da almeno tre mesi alla data stabilita per la presentazione delle domande;
- l'età dei figli è riferita al 31 dicembre dell'anno in cui si effettuano le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie;
- in caso di parità di precedenza e di punteggio prevale chi ha maggiore anzianità anagrafica;
- l'espressione “ servizio pre-ruolo” di cui alla prima riga della nota (3) della citata tabella è sostituita dall'espressione “ servizio non di ruolo o di altro ruolo riconosciuto o riconoscibile”.

La valutazione dei titoli nelle assegnazioni provvisorie è stabilita dal C.C.N.D. per le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del 26 giugno 2009 siglato il 16 giugno 2009 in base all' All. 2 – Tabella del personale docente ed educativo e all' All. 5 – Tabella del personale A.T.A., considerando i titoli posseduti entro il termine previsto per la presentazione delle domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria.

IL DIRIGENTE

F.to Domenico Martino

Domande di utilizzazione o di assegnazione provvisoria per reperibili nelle INTRANET:

- [la scuola dell'infanzia \(Mod. U1\)](#)
- [la scuola primaria \(Mod. U2\)](#)
- [la scuola secondaria di I grado \(Mod. U3\)](#)
- [la scuola secondaria di II grado \(Mod. U4\)](#)
- [il personale amm.vo tecnico e ausiliario della scuola dei ruoli provinciali \(Mod. UN\)](#)
- [insegnante di religione cattolica dell'infanzia e primaria \(Mod. UR1\)](#)
- [insegnante di religione cattolica scuola secondaria di I e di II grado \(Mod. UR2\)](#)
- [per il personale educativo \(Mod. UE\)](#)

allegati proposti dallo scrivente: I/7; J/11; Allegato F; Scheda personale; Dichiarazione personale; Allegato S