



Schema di tentativo obbligatorio di conciliazione - mobilità 2007/2008

All'ufficio di segreteria per la conciliazione
Presso l'USP di

All'Ufficio del Contenzioso
dell'Ufficio Scolastico Regionale del

Il/La sottoscritto/a ins./prof. nato/a a
il residente a domiciliato/a a
via/piazza tel. / Cell. E-mail
....., docente con contratto a tempo indeterminato di scuola
dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di secondo grado classe di concor-
so ovvero su posto di sostegno/DOS, titolare presso in servizio
nell'anno scolastico 2006/2007 presso per assegnazione provviso-
ria/utilizzazione, avendo presentato, nei termini previsti documentata domanda di utilizzazio-
ne/assegnazione provvisoria per l'anno scolastico 2007/2008 per sedi della provincia di
..... e avendo preso visione dell'elenco delle utilizzazioni e delle assegnazioni provvvi-
sorie pubblicato all'albo dall'USP di il ovvero avendo
preso visione del decreto di rettifica dei movimenti relativi all'anno scolastico 2007/2008
dell'USP di Prot. del, notificato allo/a scrivente in data
..... dal dirigente scolastico del

CHIEDE,

nell'ambito della procedura di utilizzzzazione/assegnazione provvisoria per l'anno scolastico 2007/2008 relativa alla scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di secondo grado, ai sensi dell'art. 130 del CCNL 24.7.2003, con esclusione del comma 2 in quanto riferito esclusivamente alla mobilità definitiva, art 131,132,133 del CCNL 2003 riportato al comma 2 dell'art. 12 del CCCNI 2005 il tentativo obbligatorio di conciliazione, previsto nelle controversie individuali di lavoro dall'art. 65 comma 1 del decreto legislativo 165/2001,

PER I SEGUENTI MOTIVI

(esporre sommariamente ma chiaramente i fatti e le ragioni a fondamento della richiesta di conciliazione)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(eventualmente) Trattandosi di errore materiale, il/la sottoscritto/a chiede che in autotutela vengano apportate le opportune rettifiche alle utilizzazioni/assegnazioni provvisorie disposti nella scuola dell'infanzia/nella scuola primaria/nella scuola secondaria di primo grado/di secondo grado classe di concorso su posto di sostegno/su posto DOS.

Si comunica che viene delegato a rappresentare lo/la scrivente nello svolgimento del tentativo di conciliazione il prof. della **Gilda degli insegnanti** di

In attesa di un sollecito riscontro alla presente richiesta, si porgono cordiali saluti.

Per comunicazioni:

indirizzo: scuola di servizio:

tel. Fax: cell: e-mail:

ovvero della persona delegata:

indirizzo: tel. Fax cell.

Data.....

Firma.....

Il tentativo obbligatorio di conciliazione si propone presentando la relativa richiesta nel termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione della mobilità ovvero dalla notifica dell'atto che si ritiene lesivo. La richiesta va presentata in duplice copia. Per la procedura di conciliazione rivolgersi alle sedi provinciali della Gilda degli insegnanti, l'elenco delle sedi è sul sito nazionale www.gildains.it .