

## **Schema di tentativo obbligatorio di conciliazione - mobilità 2006/2007**

All'ufficio di segreteria per la conciliazione  
presso CSA di .....

All'ufficio del Contenzioso  
dell'ufficio scolastico regionale del .....

Il/La sottoscritto/a ins./prof. .... nato/a a ..... il .....  
residente a ..... domiciliato/a a ..... via/piazza .....  
tel. .... / ..... Cell. .... e-mail ....., docente con contratto  
a tempo indeterminato di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di  
secondo grado classe di concorso ..... ovvero su posto di sostegno/DOS, titolare presso  
..... in servizio nell'anno scolastico 2005/2006 presso .....  
per assegnazione provvisoria/utilizzazione, avendo presentato, nei termini previsti dall'OM n.  
94 del 29.12.2005, documentata domanda di trasferimento/passaggio di cattedra/passaggio di  
ruolo per l'anno scolastico 2006/2007 per sedi della provincia di ..... e avendo preso  
visione dell'elenco dei trasferimenti e passaggi per la scuola ..... pubblicato all'albo  
del CSA di ..... il ..... ovvero avendo preso visione del decreto di rettifica  
dei movimenti relativi all'anno scolastico 2006/2007 del CSA di .....  
prot. .... del ....., notificato allo/a scrivente in data ..... dal dirigente  
scolastico del .....

### **CHIEDE,**

nell'ambito della procedura di trasferimento/passaggio di cattedra/passaggio di ruolo per  
l'anno scolastico 2006/2007 relativa alla scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo  
grado/secondaria di secondo grado, ai sensi dell'art. 130 del CCNL 24.7.2003, richiamato dal  
comma 2 e dalla nota 1 dell'art.12 del CCNI concernente la mobilità del personale docente,  
educativo ed ATA per l'a.s. 2006/2007, sottoscritto in data 21.12.2005, il tentativo obbligatorio  
di conciliazione, previsto nelle controversie individuali di lavoro dall'art. 65 comma 1 del  
decreto legislativo 165/2001,

### **PER I SEGUENTI MOTIVI**

(esporre sommariamente ma chiaramente i fatti e le ragioni a fondamento della richiesta di  
conciliazione)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(eventualmente) Trattandosi di errore materiale, il/la sottoscritto/a chiede che in autotutela vengano apportate le opportune rettifiche ai trasferimenti e passaggi di cattedra /di ruolo disposti nella scuola dell'infanzia/nella scuola primaria/nella scuola secondaria di primo grado/di secondo grado classe di concorso ..... su posto di sostegno/su posto DOS. Si comunica che viene delegato a rappresentare lo/la scrivente nello svolgimento del tentativo di conciliazione il prof. .... della Gilda degli insegnanti di .....

In attesa di un sollecito riscontro alla presente richiesta, si porgono cordiali saluti.

Per comunicazioni:

indirizzo.....scuola di servizio.....

tel.....fax.....cell.....email.....

ovvero della persona delegata:

indirizzo..... tel.....fax.....cell.....

Data.....

Firma.....

***Il tentativo obbligatorio di conciliazione si propone presentando la relativa richiesta nel termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione della mobilità ovvero dalla notifica dell'atto che si ritiene lesivo. La richiesta va presentata in duplice copia. Per la procedura di conciliazione rivolgersi alle sedi provinciali della Gilda degli insegnanti.***