

MODULISTICA

DELEGA PER L'ACCETTAZIONE DELL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

A.S. 2004/2005

di Libero Tassella, 13/7/2004

Al fine di agevolare il compito agli aspiranti alla stipula di contratto a tempo determinato per l'anno scolastico 2004/2005 eventualmente impediti, gli stessi potranno delegare l'accettazione dell'assunzione, oltre che a persona di propria fiducia, al dirigente del CSA competente.

La delega rilasciata al dirigente del CSA opererà, dopo il 31 luglio, anche nei confronti del Dirigente Scolastico che abbia assunto la gestione delle operazioni di assunzione.

Peraltro, coloro che non hanno rilasciato delega al responsabile del CSA potranno farla pervenire al dirigente scolastico incaricato della gestione della procedura entro il giorno precedente la convocazione.

Alla pagina seguente si propone uno schema di delega.

Al Dirigente Coordinatore
del CSA di

Al Dirigente Scolastico (1)
di

Oggetto: delega per l'accettazione di contratto a tempo determinato a.s. 2004/2005

ins/prof.

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov (....)
il / / e residente a, domiciliato Via/ Piazza
n, tel. / cel l..... email, aspirante
nella provincia di alla stipula di un contratto a tempo determinato nel-
la scuola materna/elementare/media/ superiore classe di concorso con il presente atto

DELEGA

? il dirigente coordinatore del CSA di i.....

? il dirigente scolastico di (1)

? il Sig./laSig.ra nato/a a il
residente a via/piazza (2) a
rappresentarlo/a nella scelta della sede di servizio per l'anno scolastico 2004/2005,

impegnandosi di conseguenza ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato
in virtù della presente delega.

Estremi del documento.....

Data.....

Firma.....

(1) Nel caso i contratti a tempo determinato siano stipulati dopo il 31.7.2004 dai Dirigenti Scolastici delle scuole polo.

(2) Nel caso di delega a persona di propria fiducia, il delegato dovrà essere munito oltre che di un proprio documento di riconoscimento anche del documento di riconoscimento del delegante.