

Modello A2

GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO

MODELLO DI RICHIESTA DELLE GRADUATORIE DI III FASCIA PER GLI AA.SS. 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017

(Riservato agli aspiranti non abilitati che presentano domanda di inclusione in graduatorie di III fascia esclusivamente per insegnamenti in cui erano già presenti nelle graduatorie del triennio scolastico 2011/2012, 2012/2013 e 2013/2014, ovvero esclusivamente per nuovi insegnamenti)

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l' aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell' aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell' amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall' aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all' espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

| | | |
|---------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1): | <input type="text"/> | RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE |
| | | PROT. N. _____ |
| | | DEL _____ |
| DENOMINAZIONE: _____ | | |
| INDIRIZZO: _____ | | |
| COMUNE: _____ | | |
| PROVINCIA: _____ | | |

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo (2)

DATI ANAGRAFICI

| | | | | | |
|-------------|--------------------------|----------------------|----------------------|-----------|----------------------|
| COGNOME (3) | <input type="text"/> | | | | |
| NOME | <input type="text"/> | | | | |
| NATO/A IL | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | PROVINCIA | <input type="text"/> |
| | giorno | mese | anno | | |
| COMUNE | <input type="text"/> | | | | |
| SESSO | <input type="checkbox"/> | CODICE FISCALE | <input type="text"/> | | |

DATI DI RECAPITO(4)

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| RECAPITO | <input type="text"/> | | | | |
| | indirizzo | | | | |
| | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | comune | | | prov. | c.a.p. |
| Recapiti telefonici e indirizzi e-mail (5) | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | | |
| | telefono cellulare | | recapito telefonico | | |
| | <input type="text"/> | | | | |
| | indirizzo di posta elettronica istituzionale o privata (PEL) | | | | |
| | <input type="text"/> | | | | |
| | indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) | | | | |

Data/...../.....

FIRMA

Dati anagrafici

PAG. 1

La domanda è resa in autocertificazione, pertanto non è necessario presentare i certificati, fatta eccezione per

- titoli artistici per la classe di concorso di strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (tenuto conto delle disposizioni del dm n.353)
- titoli di studio conseguiti all'estero
- dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera
- servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea
- servizi di insegnamento prestati con contratti atipici (nota 19 al punto D della tabella di valutazione annessa come allegato B al Regolamento)

I controlli sulle dichiarazioni rese dal docente saranno effettuati in occasione della conclusione del primo rapporto di lavoro.

[Www.orizzontescuola.it](http://www.orizzontescuola.it)

La domanda va indirizzata al Dirigente Scolastico di

Nota 1: Indicare la scuola presso la quale consegnate la domanda (denominata scuola capofila)

Come scegliere la scuola capofila?

Per chi si iscrive per più ordini di scuola, l'istituzione scolastica prescelta deve appartenere al tipo di istituzione scolastica superiore (quindi chi si iscrive per scuola d'infanzia e/o primaria + scuola secondaria, deve scegliere come istituzione scolastica capofila una scuola secondaria).

Nel caso si scelga un istituto di I o II grado non possono essere espressi come scuola capofila succursali, sedi coordinate, sezioni associate. I codici esprimibili sono rappresentati dalle sedi principali (ottavo e nono carattere uguali a '00')

Le istituzioni scolastiche a cui inviare i modelli di domanda e/o il modello B di scelta delle istituzioni scolastiche possono essere:

- circoli didattici (terzo e quarto carattere uguali a EE);
- istituti comprensivi (terzo e quarto carattere uguali a IC);
- istituti d'istruzione secondaria di primo grado (terzo e quarto carattere uguali a MM);
- istituti d'istruzione secondaria superiore (terzo e quarto carattere uguali a IS);
- istituzioni educative (terzo e quarto carattere uguali a VC per i convitti e VE per gli educandati);
- istituti d'istruzione secondaria di secondo grado (terzo e quarto carattere diversi dai precedenti).

L'aspirante che richiede l'inclusione nelle graduatorie speciali, deve tassativamente inviare il modello di domanda alle scuole speciali.

Chi era già iscritto nelle precedenti GI e rinnova l'iscrizione nella stessa provincia, può scegliere

una scuola capofila anche diversa da quella indicata nei precedenti aggiornamenti. Alcuni sindacati consigliano di non cambiare la scuola capofila (a meno che non ci sia una oggettiva necessità) in modo da favorire il recupero del punteggio pregresso eventualmente non autocertificato, non aggravando troppo il lavoro delle segreterie).

N. B. La scuola scelta come capofila dovrà poi essere indicata per prima nel modello B. Il codice meccanografico della scuola scelta potrà essere desunto dal sito internet.

Non inserire il numero identificativo, è a carico della scuola.
Www.orizzontescuola.it

Inserite i **dati anagrafici**, facendo particolare attenzione all'esattezza del codice fiscale.
Le donne coniugate devono indicare il cognome di nascita.

Indicare obbligatoriamente indirizzo, comune, provincia, cap
Non è specificato che debba trattarsi dell'indirizzo di residenza o di domicilio, ma semplicemente l'indirizzo al quale desiderate ricevere eventuali comunicazioni.

Recapiti telefonici. Indicare

- telefono cellulare ed eventuale altro recapito telefonico
- un indirizzo di posta elettronica, istituzionale(chiamato PEL) istituzionale (cioè @istruzione.it) o privato.
- Se ne siete in possesso, indicate anche l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) (indicare la PEC non è obbligatorio, ma solo consigliato se si possiede un indirizzo. Se lo spazio per inserire la PEC non è sufficiente inserite ugualmente l'indirizzo, il modello non è a lettura ottica, deve solo essere trascritto nel sistema informatico dalla segreteria scolastica.

E' importante indicare indirizzi e mail che controllate spesso, inoltre la casella di posta deve essere tenuta in ordine, per evitare che eventuali messaggi non siano recapitati.

Firmare la pagina