

MOBILITÀ:

ACQUISIZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

a cura di Libero Tassella, 7/2/2004

I Dirigenti Scolastici

- verificano la corrispondenza tra documentazione allegata alla domanda e quella elencata;
- procedono all'acquisizione della domanda al sistema informatico con esclusione del personale titolare in altra provincia;
- rilasciano al docente scheda con i dati inseriti a sistema, per consentire una rapida verifica degli stessi;
- trasmettono le domande, con la documentazione allegata in originale, al Centro Servizi Amministrativi (C.S.A.), entro tre giorni dalla data fissata, alle scuole, per la trasmissione delle domande stesse al sistema informativo.

Le domande di trasferimento dei docenti in soprannumero sono trasmesse dai dirigenti scolastici al CSA, entro 3 giorni dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

I Centri Servizi Amministrativi.

- inseriscono direttamente a sistema le domande del personale educativo;
- valutano le domande
- assegnano i punteggi;
- riconoscono titoli di precedenza;
- comunicano alla scuola di servizio dell'interessato il punteggio assegnato e i diritti riconosciuti.