

FAC-SIMILE DOMANDA CONCESSIONE PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2010
DA PRESENTARE SOLO ALL' ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Al Dirigente
Ufficio Scolastico Provinciale
di _____

per il tramite del

Dirigente Scolastico della
Scuola di servizio
a.s. 2009/10

(in caso di prestazione di servizio su più scuole
indicare la prima)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

telefono _____ e-mail _____

Sede di servizio _____

QUALIFICA

- Docente infanzia
 Docente primaria
 Docente secondaria di 1° grado
 Docente secondaria 2° grado
 Personale educativo
 Personale ATA

TIPOLOGIA CONTRATTO

A) a tempo indeterminato

PERSONALE DOCENTE (compresi Insegnanti di Religione)

con contratto a tempo parziale SI NO
numero ore part-time _____

PERSONALE EDUCATIVO E ATA

con contratto a tempo parziale SI NO
numero ore part-time _____

B) a tempo determinato (con contratto di supplenza annuale o fino al termine attività didattiche, compresi Insegnanti di Religione e docenti nominati in via provvisoria, su posto vacante o disponibile, in attesa avente titolo)

(PERSONALE DOCENTE , EDUCATIVO E ATA)

con contratto fino al 31.8.2010 30.6.2010
con orario ridotto SI NO
numero ore _____

ANZIANITÀ DI SERVIZIO

In possesso della seguente anzianità di servizio (escluso l'anno in corso):

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO:

- Servizio di ruolo (dalla data di decorrenza giuridica al 31.8.2009) anni_____
 - Servizio NON di ruolo, escluso l'anno in corso (conteggiare anni interi o anni per i quali il servizio è almeno pari a 180 gg) anni_____
- Totale Anzianità anni_____

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

- Anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza annuale (fino al 31 agosto), escluso l'anno in corso anni_____
 - Anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al termine delle attività didattiche (fino al 30 giugno) escluso l'anno in corso anni_____
- Totale anni scolastici anni_____

CHIEDE

per l'anno solare 2010

- IL RINNOVO**, avendo già fruito di permessi per n.....anni solari (indicare quali.....) per **il medesimo corso di studi**

In corso ()

Per i corsi di laurea specificare

Fuori corso () indicare se:

- fuori corso che non ha ancora fruito dei permessi per l'intera durata del corso legale della laurea (specificare durata legale corso laurea: numero anni.....).
- fuori corso che ha già fruito dei permessi per l'intera durata del corso legale della laurea (specificare durata legale corso laurea: numero anni.....).

- LA CONCESSIONE (per la prima volta, deve intendersi per ogni nuovo corso di studi che si intraprende)**

In corso ()

Per i corsi di laurea specificare

Fuori corso () indicare se:

- fuori corso che non ha ancora fruito dei permessi per l'intera durata legale della laurea (specificare durata legale corso laurea: numero anni.....).

dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.8.1988, per le seguenti esigenze: (indicare **una sola voce** di interesse):

- 1)** frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento di qualsiasi titolo di studio previsto per l'accesso alla qualifica di appartenenza (diplomi di maturità, diplomi di qualifica triennali rilasciati da istituti statali e da C.F. P. regionali, diplomi statali di durata triennale).
Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nella regione di servizio,
specificare il corso_____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 2)** frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della Laurea in Scienze della Formazione (indirizzi Scuola infanzia e Primaria), della specializzazione SSIS (recupero) per l' insegnamento nella scuola secondaria, della specializzazione per l' insegnamento su posti di sostegno (S.O.S.), dei corsi biennali abilitanti finalizzati al conseguimento dell'abilitazione in Educazione Musicale (31/A e 32/A) e Strumento musicale (77/A), di corsi di riconversione professionale,
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 2a)** frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento della Laurea in Scienze della Formazione, indirizzi Scuola infanzia e Primaria *(da compilare da parte di chi chiede il **rinnovo** e **non ha ancora fruito dei permessi** per l'intera durata del corso di laurea);*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 2b)** frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento della Laurea in Scienze della Formazione, indirizzi Scuola infanzia e Primaria *(da compilare da parte di chi chiede la **concessione** dei permessi **per la prima volta**);*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 3)** frequenza di corsi, presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I., finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche;
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 3a)** frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento di Lauree in discipline religiose *(da compilare da parte di chi **chiede il rinnovo** e **non ha ancora fruito dei permessi** per l'intera durata del corso di laurea).*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 3b)** frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento di Lauree in discipline religiose *(da compilare da parte di chi chiede la **concessione dei permessi per la prima volta**);*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 4)** frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (prima o seconda), sia del vecchio che dei nuovi ordinamenti universitari (laurea triennale più eventuale laurea specialistica anni 3 + 2, oppure laurea magistrale);
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 4a)** frequenza, in qualità di **fuori corso**, di uno dei corsi di laurea indicati al punto 4) *(da compilare da parte di chi **chiede il rinnovo** e **non ha ancora fruito** dei permessi per l'intera durata del corso di laurea);*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)
- 4b)** frequenza, in qualità di fuori corso, di uno dei corsi di laurea indicati al punto 4) *(da compilare da parte di chi chiede la **concessione** dei permessi **per la prima volta**);*
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 5) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli post-universitari, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute ("master", corsi di perfezionamento e corsi di Specializzazione), purché di durata almeno annuale e con esame finale,
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 6) frequenza di corsi di studio finalizzati al conseguimento di un secondo diploma di istruzione secondaria di 2° grado, sia di durata quinquennale che triennale, presso istituti statali o C.F.P. regionali, nonché di corsi finalizzati al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico (esempio: corsi IFTS);
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 7) frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento della Laurea in Scienze della Formazione, indirizzi Scuola infanzia e Primaria (da compilare da parte di chi **ha già fruito** dei permessi **per l'intera durata** del corso di laurea);
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 8) frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento di Lauree in discipline religiose (da compilare da parte di chi **ha già fruito** dei permessi **per l'intera durata** del corso di laurea);
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

- 9) frequenza, in qualità di **fuori corso**, di corsi finalizzati al conseguimento di uno dei corsi di laurea indicati al punto 4) (da compilare da parte di chi **ha già fruito** dei permessi **per l'intera durata** del corso di laurea),
specificare il corso _____

(Tipo di corso, sede del corso, durata del corso, se con esame finale)

Il sottoscritto si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico:

- un prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire;
- la certificazione relativa agli esami intermedi e finali sostenuti.

Data _____

Firma _____

N.B. Il personale **fuori corso** va collocato nella graduatoria provinciale come segue:

1. chi non ha ancora fruito dei permessi per l'intera durata del corso legale della laurea è collocato in graduatoria dopo il personale in corso che chiede i permessi per conseguire un diploma di laurea (Scienze della formazione, laurea in discipline religiose, lauree indicate al punto 4) nel modo che segue:
 - prima chi chiede il rinnovo
 - poi chi chiede il permesso per la prima volta ;
2. chi ha già fruito dei permessi per l'intera durata del corso legale della laurea, anche se chiede il rinnovo, va collocato in fondo alla graduatoria provinciale, dopo tutti gli aspiranti (quindi dopo l'ultima categoria, cioè coloro che chiedono i permessi per conseguire un secondo diploma di istruzione secondaria di secondo grado-punto 6. C.I.R. 10.11.2008).