



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - DIREZIONE GENERALE
Riva de Biasio – Santa Croce, 1299 – 30135 - VENEZIA
Ufficio III - Politiche del personale della scuola

Prot. n.2280/C2

Venezia, 31 marzo 2006

Ai DIRIGENTI dei C.S.A.

LORO SEDI

e, p.c.

Alle OO.SS. DELLA SCUOLA

LORO SEDI

Oggetto: Mobilità intercompartimentale volontaria – Personale della scuola
-Legge 30.12.2004 n. 311 - (Finanziaria 2005) –
Circolare Presidenza Consiglio Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica prot n. 4115
dell'11.4.2005

Si porta a conoscenza delle SS.LL.che il Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare indicata in oggetto è intervenuto , tra le altre materie, anche in tema di mobilità tra Amministrazioni pubbliche.

Tale circolare, inviata a tutte le amministrazioni dello Stato, chiarisce quanto segue per quanto riguarda il “comparto scuola”:

- *In base al combinato disposto del comma 47 e del comma 95 dell'art. 1 della legge n. 311/04 (finanziaria 2005), la mobilità verso le amministrazioni dello Stato e verso gli enti pubblici non economici , stante la disposizione di cui al comma 101 dell'art. 1, potrà essere attuata nei confronti dei dipendenti provenienti da qualsiasi altra amministrazione tranne che dal comparto scuola, a meno che non si tratti di docenti dichiarati permanentemente inidonei alle funzioni di cui all'art. 35, comma 5, terzo periodo della legge 289/2002 , in quanto personale “eccedentario”*

Atteso quanto sopra, pertanto, sentite le OO.SS., si forniscono le seguenti indicazioni operative.

MOBILITA' IN USCITA VERSO ALTRE AMMINISTRAZIONI.

- 1) Potranno produrre domanda ad altre Amministrazioni pubbliche , **in numero illimitato, solamente i docenti appartenenti alla categoria sopraindicata e cioè i docenti collocati permanentemente fuori ruolo per motivi di salute.**

circolare mobilità intercompartimentale 2006.07.rtf

- 2) Le domande dovranno essere prodotte dagli interessati **direttamente alle Amministrazioni prescelte** per il tramite dell'ufficio (scuola o CSA) presso cui prestano servizio, **entro il 29 aprile 2006**, utilizzando l'allegato fac - simile.
- 3) Una copia della domanda dovrà essere inviata anche al competente CSA , o trattenuta agli atti del medesimo CSA se il personale è già utilizzato presso il predetto ufficio.
- 4) **I Dirigenti dei Centri Servizi Amministrativi** conserveranno agli atti tutte le domande inviate dalle Scuole, nonché quelle relative al personale utilizzato presso i propri uffici, senza rilasciare alcun nulla osta.

5) Ufficio Scolastico Regionale

Qualora taluna delle Amministrazioni richieste manifesti interesse all'accoglimento della domanda presentata, **dovrà chiedere il relativo nulla osta all' Ufficio Scolastico Regionale - Direzione Generale - Riva di Biasio, 1299 Venezia** , che , in caso di appartenenza del richiedente alla categoria dei docenti collocati permanentemente fuori ruolo per motivi di salute, sarà senz'altro rilasciato.

MOBILITA' IN ENTRATA VERSO IL COMPARTO SCUOLA

Si invita il personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche ad astenersi dal produrre domanda di mobilità in entrata nei ruoli del personale docente, educativo e ATA della scuola in quanto la normativa attualmente in vigore consente l'immissione nei ruoli del predetto personale della scuola solamente tramite specifiche procedure di reclutamento previste dal D.Lvo n. 297/94 , dalla legge n. 124/99 e da altre disposizioni speciali .

Si prega di portare il contenuto della presente circolare a conoscenza dei Dirigenti Scolastici delle rispettive province invitando il personale della scuola che non appartiene alla categoria più volte citata (docenti collocati permanentemente fuori ruolo per motivi di salute) ad astenersi dal produrre domanda di mobilità in quanto questa Direzione Generale non potrà rilasciare alcun nulla osta .

Si comunica, infine questa Direzione non è in grado di fornire informazioni in merito agli eventuali posti disponibili presso altre Amministrazioni.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Carmela Palumbo

circolare mobilità intercompartimentale 2006.07.rtf