



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - DIREZIONE GENERALE  
Riva de Biasio - S.Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Prot.n. 2631/C6a

Venezia, 13.04.2006

Ai Dirigenti  
Centri Servizi Amministrativi  
Loro Sedi

e p.c. Alle Organizzazioni Sindacali  
Regionali della Scuola

**Oggetto: Direttiva ministeriale n.25 del 2/3/2006, registrata alla Corte dei Conti – Conferma incarichi di presidenza nelle scuole primarie e secondarie di I grado, nelle scuole secondarie superiori e negli istituti educativi per l'a.s. 2006/2007-**

Si ricorda alle SS.LL. che in data 20 aprile 2006 deve essere pubblicata all'Albo dei rispettivi Uffici e deve essere diramata la Direttiva Ministeriale n.25 del 2 marzo 2006, registrata alla Corte dei Conti il 28.03.2006 (pubblicata sulla rete INTRANET in data 31.03.2006), recante le disposizioni concernenti la conferma degli incarichi di presidenza nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2006/2007.

A decorrere dal 20 aprile 2006 ed entro il 20 maggio 2006 tutti gli interessati dovranno presentare la relativa domanda, secondo lo schema di cui agli allegati 1 e 2 della presente circolare.

Al riguardo si forniscono le seguenti istruzioni di carattere operativo:

1. Coloro che hanno ricevuto l'incarico di presidenza nel corrente anno scolastico dovranno presentare in carta semplice, nel termine perentorio sopra indicato, la domanda di conferma dell'incarico (Allegato 1) al Centro Servizi Amministrativi della provincia in cui prestano servizio. Ai fini del controllo sul rispetto del termine stabilito farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante nel caso di spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento, mentre farà fede la ricevuta rilasciata dal Centro Servizi Amministrativi competente nel caso di consegna a mano.
2. Coloro che, invece, abbiano ottenuto l'incarico in anni precedenti al corrente anno scolastico e che non abbiano avuto la conferma nel corrente, possono presentare domanda, in carta semplice, entro il termine perentorio sopraindicato, direttamente a questa Direzione Generale (Riva de Biasio 1299 –Santa Croce- 30131 Venezia). Per quanto riguarda il controllo sul rispetto del termine stabilito per l'invio valgono le stesse considerazioni espresse al precedente punto 1).
3. Una volta ricevute le domande di conferma, le SS.LL. procederanno, nei tempi che verranno successivamente concordati, alla conferma degli incarichi nella sede occupata nel corrente anno scolastico per coloro che l'hanno espressamente richiesta, a condizione che sia disponibile il posto.
4. Successivamente le SS.LL. assegneranno, mediante convocazione degli interessati, per ordine di graduatoria, la nuova sede di servizio sia a coloro che non hanno chiesto la conferma nella sede occupata nel corrente anno scolastico, sia a coloro che non l'hanno potuta ottenere per mancanza di disponibilità del posto.
5. Nel caso di soprannumerarietà in un settore formativo, le SS.LL. convocheranno e assegneranno la sede a coloro che, in possesso del titolo prescritto, hanno dato la disponibilità a ricevere l'incarico anche in altro settore formativo. La predetta operazione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - DIREZIONE GENERALE  
Riva de Biasio - S.Croce 1299 - 30135 VENEZIA

dovrà essere effettuata, ovviamente, sulla base della graduatoria provinciale relativa all'anno scolastico 2005/2006.

6. Le SS.LL. trasmetteranno, infine, a questa Direzione Generale, nel termine che sarà indicato con apposita successiva circolare, le domande degli eventuali soprannumerari per i quali non sia stato possibile, per mancanza assoluta di posti, assegnare una sede né nel settore formativo di appartenenza, né in altro settore ed abbiano, altresì, dichiarato di essere disponibili ad ottenere la conferma dell'incarico, per il proprio settore e/o altro settore formativo, in altre province della regione.
7. Ultimate tutte le sopra descritte fasi provinciali, questa Direzione procederà a convocare ed assegnare, sulla base della graduatoria regionale che verrà appositamente predisposta, la sede di servizio prima a coloro che non hanno potuto avere la conferma dell'incarico nella provincia di appartenenza per mancanza di disponibilità del posto e, successivamente, agli aspiranti di cui al punto 2).

Si raccomanda alle SS.LL. di rispettare le indicazioni fornite e di voler segnalare a questa Direzione eventuali problemi di carattere organizzativo che dovessero essere riscontrati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carmela Palumbo

A.S. 2006/2007 – MODELLO DOMANDA CONFERMA INCARICO DI PRESIDENZA

AL DIRIGENTE  
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI  
DI \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, titolare in qualità di docente presso la sede \_\_\_\_\_, in servizio nell'anno scolastico 2005/2006 in qualità di preside incaricato presso la sede di \_\_\_\_\_, chiede la conferma dell'incarico di presidenza per l'anno scolastico 2006/2007.

A tal fine dichiara:

1. di essere incluso nelle graduatorie degli incarichi di presidenza di codesta provincia, relativa all'anno scolastico 2005/2006, al posto n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso del seguente titolo di precedenza nella scelta della sede (art.3, comma 4, O.M. n.40/2005: \_\_\_\_\_ (indicare l'eventuale titolo di precedenza);
3. di essere/non essere (cancellare la dicitura che non interessa) confermato prioritariamente nell'attuale sede di servizio come preside incaricato, se disponibile;
4. di essere assegnato (qualora gli incarichi non siano conferiti per convocazione) ad una delle seguenti sedi, che indica in ordine di priorità (massimo cinque sedi):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. di essere, possedendone il titolo,/non essere (cancellare la dicitura che non interessa) disponibile ad essere assegnato ad altro settore formativo, qualora nel proprio settore formativo non fossero disponibili sedi di servizio;
6. di essere /non essere (cancellare la dicitura che non interessa) disponibile, qualora non sussista disponibilità di posti né per il proprio settore formativo né per gli altri settori formativi, ad essere assegnato ad altra provincia, prioritariamente per il proprio settore formativo ed in caso di mancanza di posti anche per gli altri settori formativi, possedendone il titolo. A tal fine indica, in ordine di priorità, le province della Regione Veneto in cui è disponibile a ricevere l'incarico di presidenza:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che eventuali comunicazioni, che lo riguardano, possono essere inviate al seguente recapito: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**A.S. 2006/2007 – MODELLO DOMANDA CONFERIMENTO INCARICO DI PRESIDENZA PER COLORO CHE HANNO RICEVUTO L'INCARICO DI PRESIDENZA IN ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE ALL'A.S. 2005/2006**

AL DIRETTORE REGIONALE  
DEL VENETO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, titolare in qualità di docente presso la sede \_\_\_\_\_, nominato preside incaricato nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso la sede \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_, chiede che nell'anno scolastico 2006/2007 gli venga conferito l'incarico di presidenza qualora dovessero sussistere posti disponibili al termine delle operazioni di conferma dell'incarico per coloro che hanno ricevuto l'incarico di presidenza nell'anno scolastico 2005/2006.

A tal fine dichiara:

1. di essere compreso nelle graduatorie degli incarichi di presidenza della provincia di \_\_\_\_\_, relativa all'anno scolastico 2005/2006, per il \_\_\_\_\_ settore formativo, al posto n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_;
2. di avere/non avere (cancellare la dicitura che non interessa) diritto alla precedenza di cui all'art.3, comma 4, dell'O.M. n.40/2005, in quanto in possesso del titolo \_\_\_\_\_;
3. di aver ricevuto l'ultimo incarico di presidenza nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso la sede di \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_;
4. di essere disponibile a ricevere l'incarico di presidenza per il settore formativo per il quale ha diritto in una delle seguenti province, che indica in ordine di priorità:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che eventuali comunicazioni, che lo riguardano, possono essere inviate al seguente recapito: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_